

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 8/2018  
Dyrektora PUP w Kolbuszowej

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**  
**„Aktywizacja osób powyżej 29r.ż. pozostających bez pracy w powiecie**  
**kolbuszowskim (IV)”**  
**w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego**  
**Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020**  
**Działanie 7.2 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy- projekty**  
**pozakonkursowe PUP**

**§ 1**

**PRZEPISY OGÓLNE**

1. Regulamin określa warunki udziału uczestników w projekcie **„Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (IV)”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.2 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy- projekty pozakonkursowe PUP.
2. Wnioskodawcą i realizatorem projektu pozakonkursowego **„Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (IV)”** jest Powiat Kolbuszowski/Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej.
3. Okres realizacji projektu pozakonkursowego- od 01.02.2018r. do 31.12.2018r.
4. Projekt skierowany jest do 90 uczestników projektu (48 kobiet i 42 mężczyzn) w wieku powyżej 29 roku życia zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolbuszowej zakwalifikowanych do II profilu pomocy.
5. Celem projektu jest podniesienie poziomu aktywności zawodowej i zdolności do zatrudnienia osób bezrobotnych powyżej 29 r.ż. zarejestrowanych w PUP Kolbuszowa.
6. W ramach projektu uczestnicy zostaną objęci wsparciem w postaci staży bądź zatrudnienia w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

## § 2

### PODSTAWOWE POJĘCIA ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W PROJEKCIE

1. **Beneficjent**- Powiat Kolbuszowski/Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej,
2. **Projekt**- Projekt pozakonkursowy pt. „**Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (IV)**” realizowany w ramach Działania 7.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego,
3. **Forma wsparcia**- oznacza jedną z dwóch form przewidzianych w projekcie, tj. staż oraz zatrudnienie w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
4. **Uczestnik projektu**- osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie,
5. **Grupa docelowa**- osoby powyżej 29 roku życia, pozostające bez pracy, zarejestrowane w PUP Kolbuszowa jako osoby bezrobotne, należące do I lub II profilu pomocy,
6. **Formularz**- dokument zawierający dane osobowe uczestnika projektu, dane kontaktowe, status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu oraz oświadczenia o spełnieniu kryterium kwalifikowalności,
7. **Oświadczenie uczestnika projektu**- dokument potwierdzający wyrażenie zgody uczestnika projektu na przetwarzanie danych osobowych przez beneficjenta realizującego projekt,
8. **Osoba powyżej 29 roku życia**- osoba, która najpóźniej w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 30 rok życia (od dnia 30 urodzin),
9. **Osoba powyżej 50 roku życia**- osoba, która w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 50 rok życia (od dnia 50 urodzin),
10. **Osoba o niskich kwalifikacjach**- osoba posiadająca wykształcenie na poziomie ISCED3 (wykształcenie ponadgimnazjalne, tj.: Liceum Ogólnokształcące, Liceum Profilowane, Technikum, Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące, Technikum Uzupełniające, Zasadnicza Szkoła Zawodowa),
11. **Osoba długotrwale bezrobotna**- osoba pozostająca bez zatrudnienia nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy, wliczając okres przed zarejestrowaniem się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolbuszowej.
12. **Osoba niepełnosprawna**- osoba, która w dniu przystąpienia do projektu posiada aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
13. **Indywidualny Plan Działania**- pomoc świadczona osobie bezrobotnej, na podstawie której następuje podejmowanie konkretnych przedsięwzięć w celu rozwiązania problemu

zawodowego; zaplanowana aktywność uczestnika w kierunku zmiany umożliwiająca uzyskanie zatrudnienia,

**14. Profil pomocy-** wyznaczony, właściwy ze względu na potrzeby bezrobotnego zakres form pomocy określonych w ustawie. Informacje niezbędne do określenia profilu pomocy uzyskuje się z danych dostępnych w karcie rejestracyjnej bezrobotnego oraz z wywiadu, który przeprowadzi z osobą bezrobotną doradca klienta.

### § 3

#### KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W ramach projektu wsparciem objęte zostaną osoby powyżej 29 r.ż., tj.:
  - 1) osoby bezrobotne zakwalifikowane do II profilu pomocy z grup:
    - osoby od 50 roku życia- w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób powyżej 50 r.ż. kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu (należących do I lub II profilu pomocy) i zarejestrowanych w rejestrze PUP w Kolbuszowej w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych, (wg stanu na dzień 31.12.2017r.),
    - osoby niepełnosprawne- w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób niepełnosprawnych w wieku powyżej 29 r.ż. lat kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu (należących do I lub II profilu pomocy) i zarejestrowanych w rejestrze PUP w Kolbuszowej w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych, (wg stanu na dzień 31.12.2017r.),
    - osoby długotrwale bezrobotne,
    - kobiety,
    - osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych.
  - 2) rolnicy i członkowie ich rodzin prowadzący indywidualne gospodarstwa rolne do wielkości 2ha, zamierzający odejść z rolnictwa, należący do wyżej wymienionych grup.
2. Każdy uczestnik może należeć do więcej niż jednej z ww. grup docelowych.

### § 4

#### REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona maksymalnie do dnia 31.12.2018r. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku braku w budżecie wolnych środków, które pozwalają na dalszy nabór uczestników projektu w ramach danego zadania.
2. Proces rekrutacji będzie obejmował zarówno III kwartał (dla co najmniej 15% uczestników) oraz IV kwartał (dla co najmniej 10% uczestników). Pierwszeństwo

w przyjęciu do projektu będą miały osoby, które zgodnie z zaplanowaną ścieżką zakończyły udział w projektach realizowanych w ramach Działania 8.2 RPO WP oraz uczestnicy projektów w ramach Działania 7.4 RPO WP kwalifikujący się do objęcia wsparciem.

3. Rekrutacja do projektu będzie przebiegać zgodnie z zasadą równości szans oraz z zasadą niedyskryminacji, tak aby zapewnić uczestnikom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia. Każdy z potencjalnych uczestników spełniających kryteria projektu będzie miał równy dostęp do zaplanowanego w nim wsparcia bez względu na swoją płeć, wykształcenie, miejsce zamieszkania, wyznanie, itp.
4. Osoby przystępujące do projektu zobowiązane są wypełnić *Formularz* oraz *Oświadczenie uczestnika projektu* dostępne u doradcy zawodowego. *Formularz* oraz *Oświadczenie uczestnika projektu* wypełnia się tylko raz- przy przystąpieniu uczestnika do projektu. Odmowa podpisania któregokolwiek z ww. dokumentów skutkuje nie przyjęciem kandydata do projektu.
5. W *Formularzu* uczestnik składa oświadczenia niezbędne do zakwalifikowania do projektu.
6. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:  
Etap I- zgłoszenia do projektu dokonuje się poprzez kontakt z pracownikami merytorycznymi zajmującymi się daną formą wsparcia lub poprzez kontakt z doradcą klienta,  
Etap II-weryfikowanie kwalifikowalności kandydata przez doradców klienta.  
Etap III- wypełnienie i podpisanie *Formularza* oraz *Oświadczenia uczestnika projektu*.
7. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie i podpisała *Formularz* oraz *Oświadczenie uczestnika projektu*. Oświadczenie uczestnika projektu jest podpisywane w dniu podpisania *Formularza*.
8. Wszyscy uczestnicy będą realizować zadania zgodnie z Indywidualnym Planem Działania.
9. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, które potrzebują wsparcia w zakresie pośrednictwa pracy bądź poradnictwa zawodowego mogą korzystać z pomocy doradców klienta oraz doradców zawodowych.
10. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych kosztów w związku z udziałem w projekcie.
11. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne i spowodowane chęcią udziału osoby bezrobotnej.

## § 5

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
  - korzystania ze wsparcia doradcy klienta,
  - korzystania z porad doradcy zawodowego,
  - korzystania z usług pośrednictwa pracy w zakresie dotyczącym projektu,
  - bezpłatnego korzystania z form wsparcia oferowanych w projekcie,
  
2. Każdy uczestnik projektu ma obowiązek:
  - zapoznania się z Regulaminem rekrutacji do projektu, regulaminami danej formy wsparcia, z której korzysta oraz do przestrzegania założeń w nich zawartych,
  - dostarczania do PUP w Kolbuszowej odpowiednich dokumentów, niezbędnych do procesu rekrutacji oraz uczestnictwa w danej formie wsparcia,
  - dostarczania do PUP w Kolbuszowej dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub założenia działalności gospodarczej,
  - informowania pracowników PUP w Kolbuszowej o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących mieć wpływ na jego uczestnictwo w projekcie,
  - udzielania niezbędnych informacji instytucjom zaangażowanym w realizację projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego regulaminu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej [kolbuszowa.praca.gov.pl](http://kolbuszowa.praca.gov.pl) w zakładce Rynek pracy- Programy aktywizacyjne i projekty urzędu- *Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (IV)* oraz w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej.
3. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.
4. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie.
5. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.