

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr/2016
Dyrektora PUP w Kolbuszowej

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

**„Aktywizacja osób powyżej 29r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (II)”
w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
Działanie 7.2 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy- projekty
pozakonkursowe PUP**

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału uczestników w projekcie **„Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (II)”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.2 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy- projekty pozakonkursowe PUP.
2. Wnioskodawcą i realizatorem projektu pozakonkursowego **„Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (II)”** jest Powiat Kolbuszowski/Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej.
3. Okres realizacji projektu pozakonkursowego- od 01.03.2016r. do 31.12.2016r.
4. Projekt skierowany jest do 50 uczestników projektu (33 kobiet i 17 mężczyzn) w wieku powyżej 29 roku życia zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolbuszowej zakwalifikowanych do II profilu pomocy.
5. Celem projektu jest podniesienie poziomu aktywności zawodowej i zdolności do zatrudnienia osób bezrobotnych powyżej 29 r.ż. zarejestrowanych w PUP Kolbuszowa.
6. W ramach projektu uczestnicy zostaną objęci wsparciem w postaci staży bądź zatrudnienia w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.
7. Podstawowe pojęcia związane z uczestnictwem w projekcie:
- **Beneficjent**- Powiat Kolbuszowski/Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej,

- **Projekt**- Projekt pozakonkursowy pt. „**Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (II)**” realizowany w ramach Działania 7.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- **forma wsparcia**- oznacza jedną z dwóch form przewidzianych w projekcie, tj. staż oraz zatrudnienie w ramach refundacji wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- **uczestnik projektu**- osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie,
- **grupa docelowa**- grupa, do której skierowany jest projekt,
- **formularz**- dokument zawierający dane osobowe uczestnika projektu, dane kontaktowe, status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu oraz oświadczenia o spełnieniu kryterium kwalifikowalności,
- **oświadczenie uczestnika projektu**- dokument potwierdzający wyrażenie zgody uczestnika projektu na przetwarzanie danych osobowych przez beneficjenta realizującego projekt,
- **osoba powyżej 29 roku życia**- osoba, która najpóźniej w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 30 rok życia (od dnia 30 urodzin),
- **osoba powyżej 50 roku życia**- osoba, która w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 50 rok życia (od dnia 50 urodzin),
- **osoba o niskich kwalifikacjach**- osoba posiadająca wykształcenie na poziomie ISCED3 (wykształcenie ponadgimnazjalne, tj.: Liceum Ogólnokształcące, Liceum Profilowane, Technikum, Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące, Technikum Uzupełniające, Zasadnicza Szkoła Zawodowa),
- **osoba długotrwale bezrobotna**- osoba pozostająca bez zatrudnienia nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy, wliczając okres przed zarejestrowaniem się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolbuszowej.
- **osoba niepełnosprawna**- osoba, która w dniu przystąpienia do projektu posiada aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- **Indywidualny Plan Działania**- pomoc świadczona osobie bezrobotnej, na podstawie której następuje podejmowanie konkretnych przedsięwzięć w celu rozwiązania problemu zawodowego; zaplanowana aktywność uczestnika w kierunku zmiany umożliwiająca uzyskanie zatrudnienia,
- **Profil pomocy**- wyznaczony, właściwy ze względu na kwalifikacje i potrzeby bezrobotnego zakres pomocy zgodnej z ustawą. Informacje niezbędne do określenia profilu pomocy uzyskuje się z danych dostępnych w karcie rejestracyjnej bezrobotnego oraz z wywiadu, który przeprowadzi z osobą bezrobotną doradca klienta.

§ 2

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

W ramach projektu wsparciem objęte zostaną osoby powyżej 29 r.ż., tj.:

1) osoby bezrobotne zakwalifikowane do II profilu pomocy z grup:

- osoby od 50 roku życia
- osoby długotrwale bezrobotne,
- kobiety,
- osoby niepełnosprawne,
- osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych

2) rolnicy i członkowie ich rodzin prowadzący indywidualne gospodarstwa rolne do wielkości 2ha, zamierzający odejść z rolnictwa, należący do wyżej wymienionych grup.

1. Grupę docelową w ramach projektu stanowić będą w szczególności:

- osoby niepełnosprawne- w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób niepełnosprawnych w wieku powyżej 29 r.ż. lat kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu (należących do I lub II profilu pomocy) i zarejestrowanych w rejestrze PUP w Kolbuszowej w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych, (wg stanu na dzień 31.12.2015r.)

- osoby powyżej 50r.ż.- w proporcji co najmniej takiej samej jak proporcja osób powyżej 50 r.ż. kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu (należących do I lub II profilu pomocy) i zarejestrowanych w rejestrze PUP w Kolbuszowej w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych, (wg stanu na dzień 31.12.2015r.)

Każdy uczestnik może należeć do więcej niż jednej z ww. grup docelowych.

§ 3

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona maksymalnie do dnia 31.12.2016r. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku braku w budżecie wolnych środków, które pozwalają na dalszy nabór uczestników projektu w ramach danego zadania.
2. Proces rekrutacji będzie obejmował zarówno III kwartał (dla co najmniej 15% uczestników) oraz IV kwartał (dla co najmniej 10% uczestników). Pierwszeństwo w przyjęciu do projektu będą miały osoby, które zgodnie z zaplanowaną ścieżką zakończyły udział w projektach realizowanych w ramach Działania 8.2 RPO WP oraz uczestnicy projektów w ramach Działania 7.4 RPO WP kwalifikujący się do objęcia wsparciem.

3. Rekrutacja do projektu będzie przebiegać zgodnie z zasadą równości szans oraz z zasadą niedyskryminacji, tak aby zapewnić uczestnikom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia. Każdy z potencjalnych uczestników spełniających kryteria projektu będzie miał równy dostęp do zaplanowanego w nim wsparcia bez względu na swoją płeć, wykształcenie, miejsce zamieszkania, wyznanie, itp.
4. Osoby przystępujące do projektu zobowiązane są wypełnić *Formularz* oraz *Oświadczenie uczestnika projektu* dostępne u doradcy zawodowego. *Formularz* oraz *Oświadczenie uczestnika projektu* wypełnia się tylko raz- przy przystąpieniu uczestnika do projektu. Odmowa podpisania któregokolwiek z ww. dokumentów skutkuje nie przyjęciem kandydata do projektu.
5. W *Formularzu* uczestnik składa oświadczenia niezbędne do zakwalifikowania do projektu.
6. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:
Etap I- zgłoszenia do projektu dokonuje się poprzez kontakt z pracownikami merytorycznymi zajmującymi się daną formą wsparcia lub poprzez kontakt z doradcą klienta,
Etap II-weryfikowanie kwalifikowalności kandydata przez doradców klienta.
Etap III- wypełnienie i podpisanie *Formularza* oraz *Oświadczenia uczestnika projektu*.
7. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie i podpisała *Formularz* oraz *Oświadczenie uczestnika projektu*. Oświadczenie uczestnika projektu jest podpisywane w dniu podpisania *Formularza*.
8. Wszyscy uczestnicy będą realizować zadania zgodnie z Indywidualnym Planem Działania.
9. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, które potrzebują wsparcia w zakresie pośrednictwa pracy bądź poradnictwa zawodowego mogą korzystać z pomocy doradców klienta oraz doradców zawodowych.
10. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych kosztów w związku z udziałem w projekcie.
11. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne i spowodowane chęcią udziału osoby bezrobotnej.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - korzystania ze wsparcia doradcy klienta,
 - korzystania z porad doradcy zawodowego,
 - korzystania z usług pośrednictwa pracy w zakresie dotyczącym projektu,
 - bezpłatnego korzystania z form wsparcia oferowanych w projekcie,

2. Każdy uczestnik projektu ma obowiązek:

- zapoznania się z Regulaminem rekrutacji do projektu, regulaminami danej formy wsparcia, z której korzysta oraz do przestrzegania założeń w nich zawartych,
- dostarczania do PUP w Kolbuszowej odpowiednich dokumentów, niezbędnych do procesu rekrutacji oraz uczestnictwa w danej formie wsparcia,
- informowania PUP w Kolbuszowej o otrzymanych ofertach pracy po zakończeniu lub w trakcie udziału w projekcie,
- dostarczania do PUP w Kolbuszowej dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub założenia działalności gospodarczej,
- informowania pracowników PUP w Kolbuszowej o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących mieć wpływ na jego uczestnictwo w projekcie,
- udzielania niezbędnych informacji instytucjom zaangażowanym w realizację projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego regulaminu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.pup.kolbuszowa.pl w zakładce Urząd Pracy- Projekty i programy- Projekty- *Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie kolbuszowskim (II)* oraz w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kolbuszowej.
3. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.
4. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie.
5. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.