|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Powiatowy Urząd Pracy w Kolbuszowej |  |  |

**Informacja dotycząca zasad udzielania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kolbuszowej w 2025 roku.**

***Podstawa prawna:***

***art. 147-153 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620).***

1. Starosta może przyznać z Funduszu Pracy:
2. bezrobotnemu,
3. absolwentowi centrum integracji społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 1a ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 83 i 620), zwanemu dalej „absolwentem CIS”, lub absolwentowi klubu integracji społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 1b tej ustawy, zwanemu dalej „absolwentem KIS”,
4. poszukującemu pracy niezatrudnionemu i niewykonującemu innej pracy zarobkowej opiekunowi osoby niepełnosprawnej

– jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności, zwane dalej „dofinansowaniem podjęcia działalności gospodarczej”, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy.

1. Środki na podjęcie działalności gospodarczej, na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej są przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
2. Starosta, uwzględniając specyfikę lokalnego rynku pracy, w tym wielkość i strukturę bezrobocia oraz kwotę środków na formy wsparcia, po uzyskaniu pozytywnej opinii powiatowej rady rynku pracy, może określić dodatkowe warunki dotyczące rodzaju planowanej działalności gospodarczej lub kategorii osób ubiegających się o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.
3. Wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej może złożyć bezrobotny, który na dzień złożenia wniosku:
4. w okresie ostatnich 2 lat nie był prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
5. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywał działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawał w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
6. nie wykonuje za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaje w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej;
7. nie skorzystał z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
8. nie skorzystał z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
9. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwał z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie;
10. nie złożył do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
11. Wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej może złożyć poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej, który:
12. w okresie ostatnich 2 lat nie był prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
13. nie wykonuje działalności gospodarczej i nie pozostaje w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
14. nie skorzystał z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
15. nie skorzystał z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
16. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwał z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie;
17. nie złożył do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
18. Wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej może złożyć absolwent CIS lub absolwent KIS, który:
19. w okresie ostatnich 2 lat nie był prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
20. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywał działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawał w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
21. nie wykonuje za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaje w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej;
22. nie skorzystał z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
23. nie skorzystał z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
24. nie złożył do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
25. Starosta weryfikuje spełnienie warunków uprawniających do ubiegania się o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej na podstawie posiadanych przez niego danych, rejestrów publicznych, do których ma dostęp, lub oświadczeń złożonych przez wnioskodawcę.
26. Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków, od których zależy przyznanie formy pomocy, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
27. Dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej nie może być przeznaczone na:
28. pokrycie kosztów budowy, remontów, modernizacji lub adaptacji lokali, budynków, budowli czy obiektów budowlanych,
29. opłatę przesyłek, dostaw, transportu, przygotowania i pakowania,
30. nabycie udziałów i akcji w spółkach, zakup obligacji,
31. opłaty eksploatacyjne (prąd, woda, telefon, itp.), opłaty administracyjne, skarbowe, sądowe, rejestracyjne, składki na ubezpieczenia społeczne, składki na FP i FGŚP, wynagrodzenia, podatki, kaucje, prenumeraty, abonament,
32. finansowanie szkoleń, kursów,
33. zakup środka transportu w kwocie przekraczającej 50% przyznanego dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej, z wyjątkiem zakupu samochodu w działalności kurierskiej i w podejmowaniu działalności w zakresie prowadzenia nauki jazdy, przewozu osób oraz krajowego transportu osób taksówkami,
34. zakup samochodu osobowego, z wyjątkiem zakupu takiego samochodu do wykonywania działalności w zakresie nauki jazdy i krajowego transportu osób taksówkami,
35. zakup towarów, materiałów, surowców w kwocie przekraczającej 30% przyznanego dofinansowania,
36. koncesje, zezwolenia, licencje (z wyłączeniem licencji zezwalającej na użytkowanie oprogramowania w komputerze),
37. zakup dokonywany w formie leasingu,
38. zakup rzeczy używanych od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, ale niezajmujących się zawodowo handlem rzeczami używanymi. Podmiot zajmujący się zawodowo handlem rzeczami używanymi to jednostka zajmująca się sprzedażą dóbr używanych zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS-em i posiadająca we wpisie do CEIDG czy KRS symbol PKD świadczący o prowadzeniu takiej działalności,
39. wycenę rzeczoznawcy, tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego, opłaty związane z przygotowaniem zastawu,
40. zakup kasy fiskalnej, drukarki fiskalnej,
41. zakup ubezpieczenia majątkowego i osobowego,
42. zakup telefonu lub tabletu, którego cena przekracza 2 000,00 zł,
43. wydatki reklamowe, których cena przekracza 2 000,00 zł,
44. finansowanie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa w kwocie przekraczającej 1 000,00 zł,
45. zakup rzeczy dokonany na współwłasność z inną osobą lub podmiotem.
46. W ramach przyznanych środków nie zostaną rozliczone zakupy dokonane na współwłasność z inną osobą lub podmiotem.
47. Wnioski o przyznanie dofinansowania rozpatrywane będą wg kolejności zgłoszeń.
48. Rozpatrywane będą tylko wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.
49. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o dofinansowanie starosta powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku starosta podaje przyczynę odmowy.
50. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.
51. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlegają zwrotowi.
52. Za opiniowanie i wstępne rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej odpowiada Komisja ds. opiniowania wniosków o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej.
53. Prace komisji są oparte na zasadach: jawności, równego traktowania osób wnioskujących o przyznanie środków, bezstronności i pisemności postępowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i doświadczeniem osób wchodzących w skład komisji.
54. Przy rozpatrywaniu wniosku, Komisja bierze pod uwagę:
55. rodzaj działalności gospodarczej,
56. deklarowany okres prowadzenia działalności gospodarczej,
57. wykształcenie i doświadczenie zawodowe,
58. predyspozycje do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej – opinia doradcy ds. zatrudnienia,
59. stopień przygotowania planowanej działalności gospodarczej,
60. udział środków własnych,
61. analizę finansową planowanego przedsięwzięcia,
62. proponowaną formę zabezpieczenia,
63. wartość merytoryczną i estetykę złożonego wniosku.
64. Ocena wniosku będzie dokonywana na podstawie przyjętych kryteriów i punktacji zawartych w karcie oceny wniosku, załączonej do niniejszej informacji.
65. Wniosek zostanie pozytywnie zaopiniowany przez Komisję, jeżeli uzyska minimum 60 pkt.
66. Liczba uzyskanych punktów oraz opinia komisji stanowić będzie dla starosty podstawę do podjęcia ostatecznej decyzji w sprawie załatwienia wniosku. W przypadku ograniczonej ilości środków starosta pozytywnie rozpatrzy wnioski, którym Komisja przyzna największą ilość punktów.
67. Fakt złożenia wniosku i jego pozytywne rozpatrzenie nie gwarantuje otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej. Starosta będzie mógł zawrzeć umowę pod warunkiem, że będzie dysponował limitem środków Funduszu Pracy na ten cel.
68. Podstawą przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej jest umowa zawarta przez starostę z bezrobotnym, absolwentem CIS, absolwentem KIS lub poszukującym pracy niezatrudnionym i niewykonującym innej pracy zarobkowej opiekunem osoby niepełnosprawnej.
69. Umowa wymaga ustanowienia zabezpieczenia w jednej lub kilku formach.
70. Formą zabezpieczenia zwrotu dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej może być:

a) poręczenie,

b) weksel in blanco,

c) weksel z poręczeniem wekslowym (aval),

d) gwarancja bankowa,

e) zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach,

f) blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym,

g) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

1. Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.
2. W przypadku wyboru kilku form zabezpieczenia zwrotu otrzymanego dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej, wnioskodawca po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku proponuje staroście w formie pisemnej wartość wskazanego zabezpieczenia. Starosta na podstawie otrzymanych informacji oraz dokumentów podejmuje decyzję o akceptacji lub braku akceptacji wskazanego zabezpieczenia.
3. W przypadku poręczenia lub weksla z poręczeniem wekslowym wymaganych jest dwóch poręczycieli osiągających (każdy z osobna) dochody netto z jednego źródła - po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i zaliczki na podatek dochodowy oraz miesięcznej wysokości spłaty zadłużenia w bankach, instytucjach finansowych (w tym z tytułu leasingu) i u innych pożyczkodawców w minimalnej wysokości:
4. **co najmniej 4 000,00 zł** – przy ubieganiu się o dofinansowanie w wysokości do 30 000,00 zł,
5. **co najmniej 4 300,00 zł** – przy ubieganiu się o dofinansowanie w wysokości powyżej 30 000,00 zł, nieprzekraczającej jednak 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia.
6. Poręczycielem może być osoba w wieku do 70 roku życia, na dzień ustanowienia zabezpieczenia:

* pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą niebędącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudniona na czas nieokreślony lub na czas określony (minimum dwa lata od dnia ustanowienia zabezpieczenia), niebędąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne,
* otrzymująca stały dochód z tytułu nabycia praw do emerytury lub renty (przyznanej na okres co najmniej 24 miesięcy od dnia ustanowienia zabezpieczenia),
* prowadząca działalność gospodarczą co najmniej 12 miesięcy, która to działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, rozliczająca się z Urzędem Skarbowym na zasadach ogólnych.

1. Poręczyciele oraz awaliści uzyskujący dochód z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę „Oświadczenie poręczyciela” potwierdzają w zakładzie pracy.
2. Poręczyciele oraz awaliści uzyskujący dochód z tytułu pobierania emerytury lub renty do „Oświadczenia poręczyciela” dołączają dokument potwierdzający uzyskiwanie dochodów, np. decyzja o przyznaniu emerytury/renty, ostatnia decyzja o waloryzacji emerytury/renty (do wglądu).
3. Poręczyciele oraz awaliści uzyskujący dochód z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej do „Oświadczenia poręczyciela” dołączają zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu z ostatniego roku podatkowego oraz zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek.
4. Poręczycielami nie mogą być:

* współmałżonkowie poręczycieli oraz współmałżonkowie osób wnioskujących o przyznanie dofinansowania, z wyjątkiem sytuacji, kiedy posiadają rozdzielność majątkową,
* osoby, które udzieliły już poręczenia na niezakończone umowy dotyczące uzyskania środków będących w dyspozycji Urzędu (dotacje, refundacje, bony na zasiedlenie), chyba że ich przeciętny miesięczny dochód netto pozwala na poręczenie kolejnej umowy.

1. Zabezpieczenie w formie poręczenia oraz weksla z poręczeniem wekslowym (aval) wymaga jego akceptacji przez małżonków poręczycieli, złożonej na piśmie w obecności pracownika Urzędu.
2. Zawarcie umowy przez wnioskodawcę musi być poprzedzone wyrażeniem zgody współmałżonka Wnioskodawcy na jej zawarcie złożone na piśmie w obecności pracownika Urzędu lub w innej formie przewidzianej prawem.
3. W celu ustanowienia zabezpieczenia w formie poręczenia lub weksla z poręczeniem wekslowym (aval) wymagane będzie doręczenie przed zawarciem umowy oświadczenia poręczyciela o uzyskiwanych dochodach, na druku opracowanym przez Urząd.
4. W przypadku zabezpieczenia w formie blokady środków zgromadzonych na rachunku płatniczym wymagane będzie doręczenie zaświadczenia z banku zawierającego dane o rachunku płatniczym lub umowę rachunku płatniczego własnego lub osoby, która wyraża zgodę na jej blokadę wraz z oświadczeniem złożonym na druku opracowanym przez Urząd. Kwota blokady musi wynosić co najmniej 125% przyznanych środków.
5. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej wymagane będzie doręczenie ww. gwarancji w terminie określonym w umowie o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej. Kwota gwarancji musi wynosić minimum 125% przyznanych środków.
6. W przypadku zabezpieczenia w formie zastawu rejestrowego na prawach lub rzeczach wymagane będzie doręczenie aktualnej wyceny sporządzonej przez rzeczoznawcę (z danego roku kalendarzowego), potwierdzającej wartość przedmiotu zastawu na kwotę co najmniej 125% przyznanego dofinansowania, z uwzględnieniem spadku wartości przedmiotu zastawu w okresie obowiązywania tej formy zabezpieczenia oraz polisy ubezpieczeniowej – ubezpieczenia mienia od kradzieży, ognia i innych żywiołów. W przypadku wyboru tej formy zabezpieczenia jej akceptacja przez starostę uzależniona będzie od przedstawionych przez wnioskodawcę informacji i dokumentów dotyczących praw lub rzeczy, które miałyby być przedmiotem zastawu.
7. W przypadku zabezpieczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika wymagane będzie doręczenie przed zawarciem umowy:

* aktualnego wypisu z księgi wieczystej i aktu notarialnego dla nieruchomości niezabudowanej o wartości co najmniej 125% przyznanego dofinansowania, stanowiącej własność dłużnika,
* aktualnej wyceny rzeczoznawcy tej nieruchomości, jeżeli od dnia sporządzenia aktu notarialnego minęło więcej niż 12 miesięcy.

1. Koszty związane z zabezpieczeniem umowy ponosi wnioskodawca.
2. Starosta może odmówić przyjęcia zaproponowanego zabezpieczenia, jeżeli uzna, że wskazane zabezpieczenie nie jest wystarczające do pokrycia zobowiązań, które mogą powstać w związku z nieprawidłową realizacją umowy.
3. Do obowiązków osoby, która otrzymała dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, należy:
4. rozliczenie otrzymanych środków;
5. zwrot niewydatkowanych środków;
6. wykonywanie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy;
7. niezawieszanie wykonywania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy;
8. niepodejmowanie zatrudnienia w okresie, o którym mowa w pkt 3.
9. Do okresu wykonywania działalności gospodarczej, o którym mowa w pkt 45 ppkt 3, nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego.
10. Do okresu wykonywania działalności gospodarczej, o którym mowa w pkt 45 ppkt 3, wlicza się okres prowadzenia przedsiębiorstwa przez osoby, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej i innych ułatwieniach związanych z sukcesją przedsiębiorstw (Dz.U. z 2021 r. poz. 170), zarządcę sukcesyjnego lub właściciela przedsiębiorstwa w spadku, o którym mowa w art. 3 pkt 1 lub 2 tej ustawy.
11. Jeżeli osoba, która otrzymała dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, nabędzie prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, jest obowiązana do zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy.
12. Zwrot równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy jest dokonywany w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia pierwszej deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której kwota tego podatku mogła być wykazana do odliczenia.
13. Zwrot równowartości podatku od towarów i usług po terminie określonym w pkt 49 powoduje konieczność zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
14. Osoba, która otrzymała dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, dokonuje zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia ich otrzymania do dnia dokonania zwrotu, jeżeli naruszyła obowiązki określone w pkt 45.
15. W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości osoba, która otrzymała dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, jest obowiązana do zwrotu tej części środków, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia otrzymania środków do dnia dokonania zwrotu.
16. Osoba, która otrzymała dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej polegającej na prowadzeniu żłobka lub klubu dziecięcego z miejscami integracyjnymi, polegającej na świadczeniu usług dziennego opiekuna dla co najmniej jednego dziecka niepełnosprawnego lub polegającej na świadczeniu usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych, w tym usług mobilnych, dokonuje zwrotu otrzymanych środków proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do upływu 12 miesięcy wykonywania działalności gospodarczej, bez odsetek, jeżeli działalność gospodarcza była wykonywana przez okres krótszy niż 12 miesięcy. W przypadku naruszenia innych warunków umowy pkt 51 i 52 stosuje się odpowiednio.
17. Do poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, który otrzymał dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej pkt 53 stosuje się odpowiednio.
18. Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy przez osobę, o której mowa w pkt 53 i 54, wywołuje takie same skutki prawne, jak zaprzestanie wykonywania działalności gospodarczej.
19. W przypadku śmierci osoby wykonującej działalność gospodarczą przed upływem 12 miesięcy jej prowadzenia i nieprowadzenia przedsiębiorstwa przez osoby, o których mowa w pkt 47, zwrot środków następuje proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do upływu 12 miesięcy wykonywania działalności gospodarczej, bez odsetek.
20. Zwrot środków, o którym mowa w pkt 51-53 i 56, jest dokonywany na wyodrębniony rachunek bankowy PUP albo samorządu powiatu w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.
21. Dochodzenie roszczeń wynikających z zawartej umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej następuje na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 1568 i 1841 oraz z 2025 r. poz. 620).